

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

ДЕПУТАТ
Верховного Совета Республики Хакасия
седьмого созыва
(2018 – 2023 гг.)

11 марта 2019 г.
(дата)

Верховный Совет
Республики Хакасия

В соответствии со статьей 86 Конституции Республики Хакасия и статьей 16 Закона Республики Хакасия «О Верховном Совете Республики Хакасия» в порядке законодательной инициативы вношу на рассмотрение Верховного Совета Республики Хакасия проект закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия».

Приложение: на 11 л.

- проект закона на 6 л.;
- пояснительная записка на 1 л.;
- информация о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования на 1 л.;
- перечень законов и иных нормативных правовых актов подлежащих принятию, приостановлению, изменению или признанию утратившими силу в связи с принятием Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия» на 1 л.;
- перечень предложений о разработке нормативных правовых актов, принятие которых необходимо для реализации Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия» на 1 л.;
- финансово-экономическое обоснование проекта закона на 1 л.

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев

ВЕРХОВНЫЙ СОВЕТ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ	
Дата: 11.03.2019	Время: 11:20
Вх. № 15-37/22-7 (11)	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

Вносится депутатом
Верховного Совета
Республики Хакасия
Р.А. Челтыгмашевым

Проект № 15-37/22-4

ЗАКОН
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ 4 К ЗАКОНУ
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ «О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ
В РЕСПУБЛИКЕ ХАКАСИЯ»**

Принят Верховным Советом Республики Хакасия _____ 2019 года

Статья 1

Внести в приложение 4 к Закону Республики Хакасия от 06 июля 2007 года № 39-ЗРХ «О муниципальной службе в Республике Хакасия» («Вестник Хакасии», 2007, № 49, № 67; 2008, № 26, № 42; 2009, № 5, № 86; 2010, № 55, № 72; 2011, № 61, № 110, № 123; 2012, № 21, № 51, № 95; 2013, № 32, № 80, № 87; 2014, № 37; 2015, № 21, № 58; 2016, № 20, № 44, № 95; 2017, № 64, № 76, № 90; 2018, № 14, № 47, № 76) следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Орган местного самоуправления принимает правовой акт об объявлении конкурса (далее – решение об объявлении конкурса).

Для проведения конкурса правовым актом органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия.

В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя (работодателя) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам муниципальной службы и кадров, юридического (правового) подразделения и подразделения, в котором проводится конкурс), а также представители научных и образовательных организаций, других организаций, приглашаемые органом местного самоуправления в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов.

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Конкурсная комиссия состоит из председателя и членов конкурсной комиссии.

О месте, дате и времени заседания конкурсной комиссии председатель и члены конкурсной комиссии уведомляются органом местного самоуправления не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения такого заседания телефонограммой, по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Результаты голосования конкурсной комиссии и решение конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания конкурсной комиссии. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании конкурсной комиссии.

Порядок работы конкурсной комиссии, в том числе порядок распределения обязанностей между членами конкурсной комиссии, а также иные вопросы организации деятельности конкурсной комиссии, не урегулированные настоящим Порядком, утверждаются конкурсной комиссией самостоятельно с учетом положений настоящего Порядка.»;

2) в абзаце втором пункта 4 слова «квалификационные требования к уровню профессионального образования» заменить словами «квалификационные требования для замещения этих должностей (требования к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей)»;

3) дополнить пунктами 5¹ – 5⁴ следующего содержания:

«5¹. Представленные в конкурсную комиссию документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка (далее – документы), подлежат регистрации в день поступления в журнале регистрации заявлений граждан для участия в конкурсе. Форма и порядок ведения журнала регистрации заявлений граждан для участия в конкурсе устанавливаются органом местного самоуправления.

Конкурсная комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема документов проводит их оценку. При оценке представленных документов конкурсная комиссия осуществляет проверку достоверности и полноты содержащихся в них сведений, а также проверку соответствия гражданина, представившего указанные документы, требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка и квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей (требованиям к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей), указанным в объявлении о проведении конкурса.

По итогам оценки документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе гражданина, представившего указанные документы. Решение, указанное в настоящем абзаце, принимается в отсутствие граждан, представивших указанные документы, открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии и подписывается председателем конкурсной комиссии.

5². Основаниями для отказа в допуске гражданина к участию в конкурсе являются:

1) его несоответствие требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2) выявление недостоверных и (или) неполных сведений в документах, представленных гражданином;

3) его несоответствие квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей (требованиям к уровню профессионального образования, к специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей), указанным в объявлении о проведении конкурса.

5³. Орган местного самоуправления направляет уведомление о решении, принятом в соответствии с пунктом 5² настоящего Порядка гражданину, представившему в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка документы, не позднее, чем за семь календарных дней до начала проведения конкурса по факсимильной связи или электронной почте либо с использованием иных средств связи.

В уведомлении гражданина, в отношении которого принято решение о допуске к участию в конкурсе (далее – претендент), указывается дата, время и место его проведения в соответствии с объявлением о проведении конкурса.

В уведомлении гражданина, в отношении которого принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, указываются причины отказа.

Гражданин, которому отказано в допуске к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5⁴. Конкурс проводится при наличии не менее двух претендентов.»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6 Конкурс проводится в срок, установленный в объявлении о проведении конкурса. Конкурс заключается в проведении конкурсной комиссией оценки претендентов по результатам конкурсных процедур. Конкурсные процедуры проводятся в два этапа: первый этап – тестирование, второй этап – индивидуальное собеседование.»;

5) дополнить пунктами 6¹ – 6³ следующего содержания:

«6¹. Тестирование претендентов проводится в соответствии с перечнем теоретических вопросов на знание положений Конституции Российской Федерации и законодательства Российской Федерации о муниципальной службе, Конституции Республики Хакасия и законодательства Республики Хакасия о муниципальной службе, иных нормативных правовых актов в

установленной сфере деятельности органа местного самоуправления муниципального образования (далее – перечень).

Количество вопросов, включенных в перечень, должно быть не менее 60. Максимальное количество вопросов не ограничивается.

Перечень утверждается органом местного самоуправления, и подлежит размещению на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 15 дней до дня проведения конкурса. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» вариантов ответов на вопросы теста до завершения конкурса запрещается.

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Тест должен содержать 30 вопросов, случайно выбранных органом местного самоуправления из перечня.

На каждый вопрос теста предусматривается не менее трех вариантов ответов, один из которых является правильным.

Всем претендентам предоставляется равное количество времени для ответа на вопросы теста (не менее 40 и не более 90 минут).

В ходе тестирования не допускается использование специальной, справочной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и средств хранения и передачи информации.

Оценка теста проводится конкурсной комиссией по количеству правильных ответов.

В случае, если претендент ответил неправильно более чем на 20% вопросов теста, он считается не прошедшим тестирование и к индивидуальному собеседованию не допускается.

Результаты тестирования заносятся конкурсной комиссией в оценочный лист тестирования, утвержденный органом местного самоуправления, который подписывается председателем конкурсной комиссии. Претенденты в устной форме уведомляются о результатах тестирования конкурсной комиссией непосредственно после подписания оценочного листа тестирования.

Одновременно претенденты, допущенные к участию во втором этапе конкурса, уведомляются конкурсной комиссией в устной форме о времени и месте проведения второго этапа конкурса.

6². Индивидуальное собеседование с претендентом, успешно прошедшим тестирование, проводится конкурсной комиссией в день проведения тестирования.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с претендентом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают ему вопросы по теме, относящейся к области и виду его будущей профессиональной служебной деятельности (далее – тема), в ходе которой претендент отвечает на вопросы членов конкурсной комиссии в целях оценки теоретических знаний и личностных качеств претендента.

Оценка теоретических знаний и личностных качеств претендента осуществляется по следующим критериям:

- 1) уровень теоретических знаний;

- 2) логическое построение ответа;
- 3) знание русского языка, грамотность, культура речи;
- 4) уровень успеваемости претендента в образовательной организации;
- 5) наличие профессиональной мотивации.

По результатам индивидуального собеседования каждый член конкурсной комиссии присуждает:

- 1) пять баллов, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины;
- 2) четыре балла, если претендент последовательно, в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки;
- 3) три балла, если претендент последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание темы, правильно использовал понятия и термины, но допустил незначительные неточности и незначительные ошибки;
- 4) два балла, если претендент не в полном объеме раскрыл содержание темы, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;
- 5) один балл, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;
- 6) ноль баллов, если претендент не раскрыл содержание темы, при ответе неправильно использовал понятия и термины.

Баллы, присужденные претенденту всеми членами конкурсной комиссии, суммируются.

Результаты индивидуального собеседования заносятся конкурсной комиссией в оценочный лист собеседования, утвержденный органом местного самоуправления, который подписывается председателем конкурсной комиссии.

6³. Победителем конкурса признается претендент, который набрал в сумме наибольшее количество баллов по итогам тестирования и индивидуального собеседования. При равном количестве баллов решение конкурсной комиссии принимается персонально по каждому претенденту открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.»;

- б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Конкурсная комиссия проводит заседание по оценке претендентов по итогам конкурсных процедур, определенных пунктами 6¹ и 6² настоящего Порядка, непосредственно после их проведения в тот же день или в течение дня, следующего за днем их проведения. В случае если день, следующий за днем проведения конкурсных процедур, выпадает на выходной день или праздничный день, то конкурсная комиссия проводит заседание по оценке претендентов по итогам конкурсных процедур, определенных пунктами 6¹ и 6² настоящего Порядка, в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

По итогам конкурсных процедур конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений (далее – решение об итогах конкурса):

- 1) о признании победителя конкурса;
- 2) о признании конкурса несостоявшимся.

Решение об итогах конкурса подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

Решение конкурсной комиссии о признании победителя конкурса является основанием для заключения между органом местного самоуправления и победителем конкурса договора о целевом обучении.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) если к участию в конкурсе допущен один гражданин;
- 2) неявки всех претендентов на конкурс;
- 3) если ни один из претендентов по итогам тестирования не был допущен к индивидуальному собеседованию.

Орган местного самоуправления повторно принимает решение об объявлении конкурса, если конкурс признан несостоявшимся либо победитель конкурса не заключил договор о целевом обучении в установленный срок.

Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня подписания решения об итогах конкурса направляет гражданам, участвовавшим в конкурсе, письменное уведомление об итогах конкурса и размещает информацию об итогах конкурса в печатном средстве массовой информации, в котором осуществляется официальное опубликование муниципальных правовых актов, а также на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документы граждан, не допущенных к участию в конкурсе, и претендентов, не признанных победителями по итогам конкурса, возвращаются органом местного самоуправления по письменному заявлению в течение трех лет со дня подписания решения об итогах конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органа местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.».

Статья 2

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия

В.О. Коновалов

г. Абакан

_____ 2019 года

№ _____

Пояснительная записка
к проекту закона Республики Хакасия «О внесении изменений
в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе
в Республике Хакасия»

Настоящий законопроект разработан в целях приведения к единообразию процедур заключения договора о целевом обучении с обязательством последующего прохождения муниципальной службы между органом местного самоуправления и гражданином (далее – договор о целевом обучении), во всех муниципальных образованиях, находящихся на территории Республики Хакасия.

Предметом правового регулирования законопроекта являются отношения, связанные с формированием высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы в органах местного самоуправления в Республике Хакасия.

Законопроектом предлагается уточнить порядок проведения конкурса на право заключения договора о целевом обучении между органом местного самоуправления и гражданином, определив срок рассмотрения конкурсной комиссией документов, представленных гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе, срок, в течение которого конкурсная комиссия оценивает претендентов, виды конкурсных процедур, такие как тестирование и индивидуальное собеседование, критерии оценки.

Законопроект направлен на обеспечение равенства прав граждан, желающих заключить договор о целевом обучении, во всех муниципальных образованиях Республики Хакасия, создание для них возможности быть осведомленными о сроках принятия решения о заключении договора о целевом обучении.

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев

И н ф о р м а ц и я

о состоянии законодательства в данной сфере правового регулирования

Общественные отношения, охватываемые проектом закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия», в настоящее время регулируются:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 4) Конституцией Республики Хакасия;
- 5) Законом Республики Хакасия от 06 июля 2007 года № 39-ЗРХ «О муниципальной службе в Республике Хакасия».

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев

П е р е ч е н ь

законов и иных нормативных правовых актов, подлежащих принятию, изменению, приостановлению или признанию утратившими силу в связи с принятием Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия»

В связи с принятием Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия» не потребуется принятия, приостановления, изменения или признания утратившими силу законов и иных нормативных правовых актов Республики Хакасия.

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев

Перечень
предложений по разработке нормативных правовых актов,
принятие которых необходимо для реализации Закона
Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4
к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе
в Республике Хакасия»

Для реализации Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия» разработки и принятия нормативных правовых актов Республики Хакасия не потребуется.

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев

Финансово-экономическое обоснование
проекта закона Республики Хакасия Закона Республики Хакасия
«О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия
«О муниципальной службе в Республике Хакасия»

Для реализации Закона Республики Хакасия «О внесении изменений в приложение 4 к Закону Республики Хакасия «О муниципальной службе в Республике Хакасия» дополнительных финансовых затрат бюджета Республики Хакасия не потребуется.

Депутат
Верховного Совета
Республики Хакасия



Р.А. Челтыгмашев